

公表

## 事業所における自己評価総括表

|                |                 |     |        |             |
|----------------|-----------------|-----|--------|-------------|
| ○事業所名          |                 |     |        |             |
| ○保護者評価実施期間     | 令和7年 4月 10日     |     | ～      | 令和7年 4月 25日 |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)          | 1人  | (回答者数) | 1人          |
| ○従業者評価実施期間     | 令和7年 4月 15日     |     | ～      | 令和7年 4月 30日 |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)          | 13人 | (回答者数) | 11人         |
| ○訪問先施設評価実施期間   | 令和7年 4月 10日     |     | ～      | 令和7年 4月 25日 |
| ○訪問先施設評価有効回答数  | (対象数)           | 1力所 | (回答数)  | 1力所         |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | 令和 7 年 5 月 10 日 |     |        |             |

## ○ 分析結果

|   | 事業所の強み（※）だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること                                               | 工夫していることや意識的に行っている取組等                                                | さらに充実を図るための取組等                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 障がいのある当事者の家族が立ち上げた事業所という強みを生かし、障がいのある人々や家族を支える地域包括的な支援に力を注いでいる。                          | 「親なき後の幸せな人生」を療育の目標とし、そのため必要な「生きる力」を育む療育を実践している。                      | 家庭や学校との連携を大切にし、障がい児の福祉サービスから、障がい者への福祉サービスへ、スムーズに移行する事ができるよう、全世代型の途切れない支援を行っていく。 |
| 2 | 特別支援学校教諭等の資格を有する者や、児童指導員として長年の経験を積んだ者、作業療法士等の専門的な技能を有する者等、資格や経験、専門性に長けた支援員によって、支援を行っている。 | 療育課題や方法についての検討や評価を互いに共有し合い、保育、教育、療育のそれぞれの分野に関わる支援者が一丸となるチーム支援を行っている。 | より専門性を高める為に、それぞれが持つ知識を共有し合う研修会を続けていく。                                           |
| 3 | 親なき後の子ども達が自分らしく働き、暮らし、地域と共に生きる幸せな人生を送ることを目指し、備わっている「生きる力」を全面的かつ、調和的に育てるためのプログラムを設定している。  | 「かかわる力」「生活する力」「はたらく力」の育成と向上の為、それぞれを取り入れた支援内容を実施している。                 | 5領域と組み合わせたプログラムを設定し、より支援内容を広げていく。                                               |

|   | 事業所の弱み（※）だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等       | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                  |
|---|--------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|
| 1 | 教室が外階段で繋がっている為、雨の日や風の強い日等は、より注意が必要である。     | グループホームのような普通の家を想定している為 | 職員の見守り強化を続け、利用者がより過ごしやすいような施設を建設・移転予定 |
| 2 |                                            |                         |                                       |
| 3 |                                            |                         |                                       |

公表

保護者からの事業所評価の集計結果

| 事業所名                        |                                                                                                         | 公表日 年 月 日 |               |     |       | 利用児童数 | 回収数                                                  |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-----|-------|-------|------------------------------------------------------|
| 生きる力の教室やえせ                  |                                                                                                         |           |               |     |       | 1人    | 1件                                                   |
|                             | チェック項目                                                                                                  | はい        | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見   | ご意見を踏まえた対応                                           |
| 環境・<br>体制<br>整備             | 1 訪問支援に使用する教員教材が整えられていますか。                                                                              |           |               |     | 1     |       | 本児に必要な教材を事前に準備している                                   |
|                             | 2 プライバシーに配慮された面接室等が整えられていますか。                                                                           |           |               |     | 1     |       | プライバシーに配慮し、適切な場所で行っている                               |
|                             | 3 事業の目的が適切に説明されていると思いますか。                                                                               | 1         |               |     |       |       | 契約の際に契約書と重要事項説明書で説明を行っている                            |
|                             | 4 保育所等訪問支援の頻度や時間について、相談の上決定されていますか。                                                                     | 1         |               |     |       |       | 受給者証に記載されている支給日数で行っている                               |
| 適切な<br>支援の<br>提供            | 5 こどもの状態に応じた支援が提供できる職員（職種や人数）体制だと思いますか。                                                                 | 1         |               |     |       |       | 基準配置は適切である。また、加配配置で基準以上の配置をしている。                     |
|                             | 6 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。                                                      | 1         |               |     |       |       | 月に一度、全職員参加の個別支援会議を実施                                 |
|                             | 7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、保育所等訪問支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。                             | 1         |               |     |       |       | 5領域、3つの力を育むためのプログラムを取り入れている。                         |
|                             | 8 保育所等訪問支援計画（個別支援計画）には、訪問先施設や担任等の意向が盛り込まれていると思いますか。                                                     | 1         |               |     |       |       | 個別支援計画書を作成する際に、訪問先施設や担任等の意向を聞き取りしている                 |
|                             | 9 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の提供すべき具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。                      | 1         |               |     |       |       | 計画相談のサービス等利用計画書を元に個別支援計画書を作成し、全職員で具体的に話し合い設定している。    |
|                             | 10 保育所等訪問支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。                                                                       | 1         |               |     |       |       | 児童発達支援管理責任者が作成した個別支援計画書を個別支援会議で周知し、共通認識を持って支援を行っている。 |
|                             | 11 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先施設に配慮した支援が行われていると思いますか。                                                            | 1         |               |     |       |       | 本児や他児童が気を取られないよう配慮している                               |
| 保護者<br>への<br>説明等            | 12 事業所を利用する際に、運営規程、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。                                                              | 1         |               |     |       |       | 契約の際に運営規定や重要事項説明書（支援プログラム、利用者負担等）の読み合わせを行っている。       |
|                             | 13 「保育所等訪問支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。                                                                  | 1         |               |     |       |       | 作成後の、児童発達支援管理責任者から保護者へ説明を行い、サインを頂いている。               |
|                             | 14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行なわれていますか。                                | 1         |               |     |       |       | 年に2回、保護者会を行っている。                                     |
|                             | 15 必要ときにこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況、課題について共通理解ができていますか。                                                 | 1         |               |     |       |       | 毎日、保護者へ引継ぎを行っている。体調不良の際は、様子を伺っている。                   |
|                             | 16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。                                                                      | 1         |               |     |       |       | 半年に一度、計画相談と一緒にモニタリングを行っている。                          |
|                             | 17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。                                                                          | 1         |               |     |       |       | 毎月一度、職員研修で障害特性を学ぶ研修を行っている。                           |
|                             | 18 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。 | 1         |               |     |       |       | すぐに管理者へ報告し、管理者から保護者への内容確認や、相談に対する助言を行っている。           |
|                             | 19 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。                                                              | 1         |               |     |       |       | 各教室に携帯電話を設けており、すぐに連絡が取れるようにしている。                     |
|                             | 20 事業所は、訪問先施設からの相談等に適切に応じ、必要な助言と支援が行われていると思いますか。                                                        | 1         |               |     |       |       | 適切に応じている                                             |
|                             | 21 保育所等訪問支援を実施した際に、訪問先施設と訪問支援の内容について話し合いが行われていると思いますか。                                                  | 1         |               |     |       |       | 担当者と担当教諭と話し合っている                                     |
| 非常<br>時<br>等<br>の<br>対<br>応 | 23 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。                                | 1         |               |     |       |       | 毎日インスタグラムを更新し、活動内容をアップしている。                          |
|                             | 24 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。                                                                           | 1         |               |     |       |       | 個別ファイルを設けており、取り出す際は管理者の許可を得る。                        |
|                             | 25 事業所では、緊急時の対応について訪問先施設と連携し、実践できるようにしていると思いますか。                                                        | 1         |               |     |       |       | 業務継続計画（BCP）に則って、支援を行っている                             |
| 満<br>足<br>度                 | 26 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。                                     | 1         |               |     |       |       | 業務継続計画（BCP）を策定し、HP上で公開している                           |
|                             | 27 こどもは訪問支援を嫌がっていませんか。                                                                                  | 1         |               |     |       |       | 一人一人の特性に合わせた対応を心がけ、対象児童に合わせた支援を行っている                 |
|                             | 28 事業所の支援に満足していますか。                                                                                     | 1         |               |     |       |       | 一人一人の特性に合わせた対応を心がけ、家族支援にも力を入れている                     |

公表

訪問先施設からの事業所評価の集計結果

事業所名

公表日

年

月

日

生きる力の教室やえせ

利用児童数

1人

回収数 1件

|         | チェック項目                                  | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ        | ご意見 | ご意見を踏まえた対応                         |
|---------|-----------------------------------------|----|---------------|------------|-----|------------------------------------|
| 1       | 訪問支援員からの助言や説明は、具体的でわかりやすく、取り入れやすいものですか。 | 1  |               |            |     | 資料を基に説明や、助言を行っている                  |
| 2       | 訪問支援員の支援に対する知識・技術等に満足していますか。            | 1  |               |            |     | 一人一人の特性に合わせた知識を得るため、職員研修で勉強会を行っている |
| 3       | 訪問支援員は質問に対して、適時・適切に回答してくれていますか。         | 1  |               |            |     | 一人一人の特性に合わせた知識を得るため、職員研修で勉強会を行っている |
| 4       | 保育所等訪問支援を利用したことで、課題や困りごとが解消または軽減されましたか。 | 1  |               |            |     | 情報共有をし、一緒に解決していくよう心掛けている           |
| 5       | 事業所からの支援に満足していますか。                      | 1  |               |            |     | 寄り添った支援が一緒にできるよう情報共有をしていく          |
| その他のご意見 |                                         |    |               | ご意見を踏まえた対応 |     |                                    |
|         |                                         |    |               |            |     |                                    |

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名                                                     |                                                                                                 | 公表日 |     | 年 月 日                                                 |                                         |
|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 生きる力の数値やえせ                                               |                                                                                                 | 公表日 |     | 年 月 日                                                 |                                         |
| ・ 編<br>制<br>・ 運<br>営<br>・ 変<br>更                         | チェック項目                                                                                          | はい  | いいえ | 工夫していると思う点・改善が必要だと<br>思われる点など                         | 課題や改善すべき点                               |
|                                                          |                                                                                                 |     |     |                                                       |                                         |
| 事業<br>改<br>善                                             | 1 訪問支援に使用する場合の職員数は適切であるか。                                                                       | 11  |     | 児童に必要、且つ適切な数に準拠に準備している                                |                                         |
|                                                          | 2 利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。                                                                      | 11  |     | 基準配置は適切である                                            |                                         |
|                                                          | 3 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。                                                 | 11  |     | 毎月の支援会議で情報共有を行っている。                                   |                                         |
|                                                          | 4 保護者向け研修により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                           | 11  |     | 年2回の保護者会にて意見・情報共有の場を設けている                             |                                         |
|                                                          | 5 従業員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                       | 11  |     | 毎朝の朝礼、活動後のMTGを行っている                                   | 活動後のMTGを、毎日行うようにする                      |
|                                                          | 6 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。                                                              | 11  |     | 八重瀬町役場主催の「やえまーる」で複数の職員が参画している                         |                                         |
|                                                          | 7 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で研修を開催する機会が確保されているか。                                              | 11  |     | 毎月、アセスメント・モニタリングミーティングをいしスタッフ全員で意見交換している              |                                         |
| 運<br>営<br>の<br>変<br>更<br>の<br>提<br>供                     | 8 個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。                          | 11  |     | 毎月、アセスメント・モニタリングミーティングをいしスタッフ全員で意見交換している              |                                         |
|                                                          | 9 保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者が中心となっているか。                                                     | 11  |     | 児童発達支援管理責任者に係る職員に聞き取りを行い作成している                        |                                         |
|                                                          | 10 保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。                                      | 11  |     | 児童発達支援管理責任者に係る訪問先施設担任者に関わり合いを作成している                   |                                         |
|                                                          | 11 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。                                                        | 11  |     | 毎月、支援会議を行い各職員で共有している                                  |                                         |
|                                                          | 12 こどもの通行動向の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマットなアセスメントや、日々の行動観察などを含むインフォーマルなアセスメントを活用する等により確認しているか。         | 11  |     | 毎日療育支援システム(RUG)を使用し、入室・退室、経路、活動内容を記録している              |                                         |
|                                                          | 13 保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的な内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。                      | 11  |     | 計画相談のサービス毎利用計画を元に訪問支援計画書を作成し、全職員で具体的に話し合い決定している。      |                                         |
|                                                          | 14 保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。                                                        | 11  |     | 毎月、支援会議を行い全職員で共有している                                  |                                         |
|                                                          | 15 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                            | 11  |     | 毎朝の朝礼後に、各チームで分かれ療育内容を確認し合っている                         |                                         |
|                                                          | 16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                                     | 11  |     | 療育後に、各チームでの振り返りや実行力を共有し、それに対する改善方法等の話し合いを行っている        | 活動時間が違うので、出来た日は曜日行う                     |
|                                                          | 17 保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の様子を支援方法を尊重して支援を行っているか。                                                    | 11  |     | 訪問先の意見を尊重し、随時計画に反映し取り入れている                            |                                         |
|                                                          | 18 毎回の支援に関して、記録をとることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。                                                       | 11  |     | 社内ツールを活用し、すぐに確認できるようにしている                             | 気付いた事は各欄にあるノートに記入した際は全員が確認できるように随時声かけする |
|                                                          | 19 定期的に保護者や訪問先の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                               | 11  |     | 半年に一度、計画相談と一緒にモニタリングを行っている                            |                                         |
| 関<br>係<br>機<br>関<br>や<br>保<br>護<br>者<br>と<br>の<br>連<br>携 | 20 障害児相談支援事業所のサービス提供委員会や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                                     | 11  |     | 児童発達支援管理責任者及び、支援者が出席している                              |                                         |
|                                                          | 21 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                                   | 11  |     | 相談支援員を中心に、各関係機関と連携している                                |                                         |
|                                                          | 22 就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小・中学)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。                                      | 11  |     | モニタリングや担当委員会に出席し、情報を提供し合い、相互理解を図っている                  |                                         |
|                                                          | 23 質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。                                            | 11  |     | 担当職員によって協議会参加や資格取得を支援している                             |                                         |
|                                                          | 24 (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。                                                    | 11  |     | 月に一度開催される、八重瀬町役場開催の福祉事業がまる「やえまーる」に参加している              |                                         |
|                                                          | 25 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。                                              | 11  |     | 療育支援システムを用いて、写真を添付し、保護者へ活動内容を報告している。また保護者への引継ぎも連携している |                                         |
|                                                          | 26 家庭の対応力の向上を図る観点から、家庭に対して家庭支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。                 | 11  |     | 年2回、保護者会を実施している                                       | 今後は兄弟児支援にも力を入れている                       |
|                                                          | 27 運営規程、利用費負担等について丁寧な説明を行っているか。                                                                 | 11  |     | 契約の際に運営規定や重要事項説明書(支援プログラム、利用費負担等)の読み合わせを行っている         |                                         |
| 保<br>育<br>者<br>等<br>へ<br>の<br>説<br>明<br>等                | 28 訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。                                                     | 11  |     | 開始前に施設担当者や支援目的等を話し合う時間を設けている                          |                                         |
|                                                          | 29 保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意向の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点から、こどもや保護者の意向を確認する機会を設けているか。               | 11  |     | 療育支援システムを用いて、写真を添付し、保護者へ活動内容を報告している。また保護者への引継ぎも連携している |                                         |
|                                                          | 30 「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。                                       | 11  |     | 作業中に、児童発達支援管理責任者から保護者へ説明を行い、サインを取っている                 |                                         |
|                                                          | 31 定期的に、家庭等からの子育て悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。                                               | 11  |     | その都度すぐに対応している。また半年に一度、計画相談員と一緒にモニタリングを行っている           |                                         |
|                                                          | 32 子どもの会合の活動を実施することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。 | 11  |     | 年2回、保護者会を行っており、その際に保護者同士の意見交換も行っている                   | 今後、兄弟児に対する輪読体験等、交流できる機会を設けていく           |
|                                                          | 33 こどもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に通知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。               | 11  |     | すぐに管理室へ搬出し、管理室から保護者への内容確認や、相談に対する対応を行っている             |                                         |
|                                                          | 34 定期的に連絡等を行うこと、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                             | 11  |     | 毎日インスタグラムを更新し、活動内容をアップしている。毎月活動新聞を発行し、保護者へ配布している      |                                         |
|                                                          | 35 個人情報等の取扱いに十分留意しているか。                                                                         | 11  |     | 個別ファイルを設けており、取り出す際は管理者の許可を得る                          |                                         |
|                                                          | 36 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。                                                        | 11  |     | 子どもに対しては絵カードを用いて行動の意思を持たせ、保護者様にはメール等を用いている            |                                         |
| 訪<br>問<br>先<br>機<br>関<br>等<br>へ<br>の<br>説<br>明<br>等      | 37 訪問支援に加え、訪問先からの相談等に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。                                                  | 11  |     | その都度すぐに対応している。また半年に一度、計画相談員と一緒にモニタリングを行っている           |                                         |
|                                                          | 38 保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。                                                          | 11  |     | その場で意見交換を行っている                                        |                                         |
|                                                          | 39 保育所等訪問支援の実施後に、家庭等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。                                                        | 11  |     | その日のうちに保護者様へ共有を行っている                                  |                                         |
|                                                          | 40 個人情報等の取扱いに十分留意しているか。                                                                         | 11  |     | 個別ファイルを設けており、取り出す際は管理者の許可を得る                          |                                         |
|                                                          | 41 訪問先施設からの相談に適切に応じ、随時対応を要しながら、専門的な助言を行っているか。                                                   | 11  |     | その都度すぐに対応している。また、専門的な立場からアドバイスを行っている                  |                                         |
| 非<br>常<br>時<br>等<br>の<br>対<br>応                          | 42 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に通知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。              | 11  |     | 業務継続計画（BCP）を策定し、HP上で公開している                            |                                         |
|                                                          | 43 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その必要な情報を集める等、安全管理に十分たがえて支援が行われているか。                                   | 11  |     | 業務継続計画（BCP）に関して、支援を行っている                              |                                         |
|                                                          | 44 ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。                                                      | 11  |     | 毎月、安全虐待防止ミーティングを行っている                                 |                                         |
|                                                          | 45 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。                                                         | 11  |     | 毎月、安全虐待防止ミーティングを行っている                                 |                                         |
|                                                          | 46 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に反映しているか。                 | 11  |     | 保護者様へ十分な説明を行い、了解を得ている                                 |                                         |